ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4B5CE36299A8DBBB76433E7CFF0A0AD1203BE11D
Владелец: Миляева Ирина Александровна
Действителен: с 19.08.2020 до 19.11.2021

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
села Большое Попово
Лебедянского муниципального района
Липецкой области

Директор МБОУ СОШ с. Большое Попово

_____ _И.А.Миляева
Приказ № 68 от 1. 04 2021 года

ПРОГРАММА
перехода в эффективный режим функционирования
«ШКОЛА УСПЕХА»
МБОУ СОШ
с.Большое Попово
Лебедянского муниципального района Липецкой области

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от « 26 » марта 2021 года

2020

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«ШКОЛА УСПЕХА»
Наименование образовательного учреждения	МБОУ СОШ с. Большое Попово
Цель Программы	Программа развития МБОУ СОШ с. Большое Попово направлена на обеспечение высокого качества и доступности образовательной и воспитательной системы в соответствии с перспективными задачами развития Липецкой области, сохранения фундаментальности и развития практической направленности образовательных программ, которые отвечают потребностям личности, государства и обеспечивают вхождение новых поколений в открытое информационное общество; развитие и сохранение традиций школы.
Задачи Программы	- формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся; - повышение качества образования через формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности; - развитие в практике работы образовательного учреждения эффективного механизма управления качеством обучения и преподавания через совершенствование форм внутренней системы оценки качества образования; развитие системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.
Структура программы	1. Паспорт программы 2. Нормативное обоснование разработки Программы 3. Анализ состояния образовательной системы. 4. Целевой раздел: цели и задачи Программы; планируемые результаты; показатели эффективности реализации Программы

	5. Сроки и этапы реализации Программы. 6. Ресурсное обеспечение реализации программы. 7. Содержательный раздел: основные мероприятия (подпрограммы и проекты)
Планируемые результаты реализации Программы	Реализация ФГОС общего образования в 1-4, 5-9, 10-11 классах и создание условий для повышения качества знаний обучающихся позволят достичь следующих результатов: качество обученности до 65-70% в начальной школе, до 55-60% на средней и старшей ступени при 100% успеваемости. Обеспечение качественного образования для обучающихся с ОВЗ. Дети с ОВЗ получат возможность обучаться инклюзивно. Содержание школьного образования должно сочетать базисный и профильный компоненты: в 8-9 классах школа реализует предпрофильное, в 10-11 классах – профильное обучение. Увеличение числа школьников, обучающихся в системе внутришкольного и внешкольного дополнительного образования (до 100%); рост количества детей, имеющих достижения в олимпиадах, фестивалях, конкурсах различного уровня, как показатель социальной компетентности учащихся (до 50%). Создание условий для обеспечения личностных достижений обучающихся, уровня воспитанности, обученности, физического и психического здоровья. Создание библиотечно-информационно центра, позволяющего удовлетворить интересы и потребности всех участников образовательного процесса за счёт реализации доступности и качества образования. Наращивание материально-технической базы организации, необходимой для реализации образовательной программы. Изменение качества управления за счёт вовлечения участников образовательного процесса и общественности в процессы самоуправления и соуправления. Увеличение числа договоров о сотрудничестве с организациями научной, технической, инновационной, культурной спортивной, художественной и творческой направленности. Удовлетворённость участников образовательного сообщества (учащиеся, педагоги, родители) качеством предоставляемых образовательных услуг.
Сроки реализации Программы	Первый этап (май-июнь 2021) – аналитико-диагностический.

	Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы. Второй этап (июль 2021 года – декабрь 2021 года) – деятельностный. Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы. Третий этап (январь - февраль 2022 года) – этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности. Четвертый завершающий этап (март 2022года). Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.
Ответственные лица, контакты	Директор: Миляева Ирина Александровна Заместитель директора Константинова Галина Сергеевна, Наумова Ирина Николаевна Телефон/факс: (47466)93-3-51 E-mail: bpopovo@mail.ru
Контроль выполнения Программы	Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, Советом школы, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы перехода в эффективный режим работы

2. НОРМАТИВНОЕ ОБОСНОВАНИЕ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Развитие образования”»;

- государственная программа Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденная постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 534 «Об утверждении государственной программы Липецкой области “Развитие образования Липецкой области”» (мероприятие 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов»);

- региональная программа реализации мероприятия 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» в 2019 году (приказ Управления образования и науки Липецкой области от 08 февраля 2019 года № 117);

- Приказ от 12 февраля 2020 года № 178 «О реализации мероприятия 21 «Повышение качества образования в школах с низким результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» области в 2020 году

- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Большое Попово Лебедянского муниципального района Липецкой области;

- Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Большое Попово Лебедянского муниципального района Липецкой области на 2020-2025 гг.

3. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

3.1. Поселок Сахарного Завода расположен в 60 километрах от города Липецка и 25 км города Лебедянь.

Экономическое положение посёлка определяется работой сельскохозяйственного предприятия ООО «Лебедянское», ОАО «Лебедянский сахарный завод». Численность населения – менее 1000 человек. Инфраструктура микрорайона, где находится образовательное учреждение, не достаточно развита. В селе функционируют одна школа, МБДОУ «Колокольчик», поселенческая библиотека, ДК. На территории села расположены почтовое отделение, амбулатория. Работают четыре магазина.

В школе 3 работников административного аппарата: директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР.

Должность	Стаж по должности	Педагогический стаж	Категория как учителя	Награды
Директор	6 лет	15	Высшая квалификационная категория	Почетная грамота Управления образования и науки Липецкой области
Заместитель директора, курирующий УВР	3,5 года	14	высшая квалификационная категория	
Заместитель директора, курирующий ВР	12 лет	32	высшая квалификационная категория	Почетная грамота Управления образования и науки Липецкой области

- **Структура и органы управления ОО**

Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.
В Учреждение формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:
- **Общее собрание работников** Учреждения. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по вопросам регулирования трудовых отношений и трудового права;
- **Совет школы** – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом. В состав Совета школы входят: обучающиеся, родители (законные представители), учителя, администрация школы.
- **Педагогический Совет** – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом.
- **Школьное методическое объединение** – коллегиальный орган, объединяющий не менее трёх педагогов одной или нескольких родственных учебных образовательных областей или направлений педагогической деятельности (классное руководство, дошкольное образование и др.).
- **Родительский комитет** (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся является выборным представительным органом самоуправления, представляющим права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении.
- **Совет обучающихся** является органом ученического самоуправления, представляющим права и законные интересы обучающихся в процессе управления общеобразовательным учреждением.

Кадры МБОУ СОШ с. Большое Попово
Распределение педагогических работников по образованию и квалификации:

Показатель 2021 года	Всего чел.	Процент от общего числа педагогических работников
Имеют образование: -высшее -незаконченное высшее -среднее профессиональное	 39 0 3	 93% 0% 7%
Имеют квалификационную категорию: -высшую -первую -соответствие квалиф.категории - без котегории	 20 19 1 2	 47,6% 45,2% 2,3% 4,7%
Кол-во молодых спец-в	2	4,7 %

Распределение педагогических работников по стажу:

Год	Всего	До 5 лет	До 10 лет	До 20 лет	До 30 лет	Свыше 30 лет
2021	42	2 (4,7%)	-	7(16,6%)	17(40,4%)	16 (38%)

Среди работников школы в 2019 учебном году имеют звания и награды:

Медаль «Ветеран труда» – 3 человека;

Медаль «За трудовое отличие» – 1 человек;

Медаль «Почётный работник общего образования» – 3 человека;

Награждены значком «Отличник народного просвещения» – 3 человека;

Имеют звание «Заслуженный учитель РФ» – 2 человека.

Награждены нагрудным знаком «Отличник народного просвещения» – 5 человек,

Лауреат областной премии им. К.А.Москаленко – 1 человек,

Грамота Министерства образования и науки – 9 человек,

Грамота Управления образования и науки Липецкой области – 20 человек,

Грамота отдела образования администрации Лебедянского муниципального района – 42 человека.

В школе работают 7 победителей и 4 лауреата районного конкурса «Учитель года».

Педагоги школы повышают свою профессиональную квалификацию своевременно (1 раз в 3года) проходят курсовую подготовку в соответствии с планом повышения квалификации на базе Института развития образования Липецкой области и Липецкого государственного педагогического университета. В 2020 – 2021 учебном году повысили свою квалификацию 18 педагогов (42,8%).

Методическая работа

Методическая работа школы построена на основе пяти методических объединений:

№	Название ШМО	Руководитель	Тема
1	ШМО учителей начальных классов	Фаткина О.М.	«Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных и ИК технологий
2	ШМО учителей гуманитарного цикла	Огнева Н.М.	«Внедрение новых образовательных стандартов в преподавании предметов гуманитарного цикла как условие обеспечения

			современного качества образования».
3	ШМО естественно-математического цикла	Семина О.А.	Современные информационные технологии обучения в работе учителя – залог успешного перехода на ФГОС ООО
4	ШМО учителей ИЗО, технологии, физической культуры, ОБЖ	Безлепкина В.Н.	«Обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства».

Система деятельности методической службы школы имеет тенденцию к поиску современных форм работы, поддержанию инновационного духа и творческого поиска, совершенствованию того, что наработано, и применению новых подходов и идеи. Только развивающая система способна активизировать процессы профессионально-личностного роста и саморазвития педагогов. Стандарты нового поколения требуют, чтобы педагог на протяжении всей своей жизни сохранял творческую активность, умел ставить новые проблемы и по-новому решать старые, система повышения профессиональной компетентности должна быть направлена на непрерывное развитие личности педагога. Становление профессиональной компетентности учителя – это способность учителя мобилизовать свой образовательный и личностный потенциал для создания программы профессионального и карьерного роста через:

1 Индивидуальную исследовательскую работу;

2 Подготовку рабочей программы по предмету;

3 Участие в конкурсах профессионального мастерства;

4 Размещение методических материалов на образовательных сайтах и порталах;

5 Создание собственных (авторских) сайтов;

6 Участие в научно-практических конференциях различного уровня;

7 Обобщение и трансляции педагогического опыта.

На данный момент в школе обучается 282 человек.

В школе обучаются дети, проживающие в п. Сахарного Завода, с. Большое Попово, с. Куликовка Вторая, д. Дубровка, с. Докторово, с. Донские Избищи, с. Тёплое. На подвозе находятся 87 (31%) обучающихся.

В социальном составе обучающихся представлены следующие категории: дети из многодетных семей, дети из неполных семей, дети с ограниченными возможностями здоровья, опекунские семьи.

1	**Всего учащихся (мальчиков/девочек)**	**282**
2	детей из многодетных семей	101
3	детей из неполных семей из них:	36
8	детей, находящихся на опеке (из них детей сирот)	5
9	детей, из малообеспеченных семей	4
10	детей, инвалидов детства	4
11	детей, обучающихся на дому	-
12	детей, беженцев и переселенцев	-
15	детей, состоящих на ВШК	2
16	неблагополучных семей	6
17	дети с ОВЗ	1

Образование родителей

Образование		
Количество семей, в которых оба родителя с высшим образованием	Количество родителей со средне-спец образованием	Без образования
6	240	57

Социальный статус родителей

Социальный статус			
Рабочие	Служащие	Предпринимате ли	Не работают
247	71	12	61

Сравнительный анализ успеваемости, качества знаний по годам.

Учебный год	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Успеваемость	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Качество знаний	47	50,7%	49%	49%	50%	46%
Число учащихся на конец года	317	305	291	285	276	282

Государственная итоговая аттестация (ОГЭ)

предмет	2016-2017						2017- 2018						2018-2019					
	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп. %	**Кач. %**	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп. %	**Кач. %**	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп. %	**Кач. %**
Математика	1	19	9	0	100	**69**	3	14	14	0	100	**55**	2	15	16	0	100	**51,5**
Русский язык	11	12	6	0	100	**79**	17	11	4	0	100	**87,5**	6	12	15	0	100	**54,5**

Результативность ЕГЭ

	2016-2017		**2017-2018**		**2018-2019**		**2019-2020**	
	% усп.	Средний балл	% усп.	Средний балл	% усп.	Средний балл	% усп.	Средний балл
Математика (профильный уровень)	92,8	51	80	40,2	100	51,2	100	55
Математика (базовый уровень)	100	16,7	100	4,2	50	2,5		
Русский язык	100	72	100	75,2	100	66,3	100	74,6
Физика	100	43	100	42,4	100	53	100	72
Обществознание	100	58,3	100	67,3	100	59,7	100	63,6
Литература			100	69				
Информатика					100	64		
История					10	59,5	100	69
Английский язык							100	56
Биология							100	51
Химия							100	27

Показатели сдачи ЕГЭ по математике

Учебный год	Количество выпускников, не сдавших ЕГЭ

2015-2016	3
2016-2017	1
2017-2018	2
2018-2019	1
2019-2020	-

Одним из показателей состояния качества образования в школе является участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников.

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие по 14 предметам 44 обучающихся, что составляет, 36,6% от количества победителей и призёров школьного этапа ВОШ. Не приняли участие в олимпиадах по экономике, астрономии, немецкому языку, английскому языку, литературе, информатике, экологии.

Сравнительная характеристика результативности участия в предметных олимпиадах за 5 лет

Учебный год	этапы	
	муниципальный	региональный
2013-2014	23	1
2014-2015	18	-
2015-2016	21	-
2016-2017	22	2
2017-2018	29	-
2018-2019	19	1
2019-2020	13	1
2020-2021	11	-

Большое внимание в работе уделяется спорту. Создание спортивного клуба «Кристалл» позволило разнообразить физкультурно-оздоровительную деятельность, привлечь большее количество детей и подростков в секции.

Совершенствованию у молодёжи внутреннего духовного потенциала способствует волонтёрская деятельность. Школьный волонтёрский отряд «Забота» был создан в 2010 году.

В школе разработана система мер поощрения учащихся, имеется положение о рейтинговой оценке учащихся. Разработаны критерии оценки личностных достижений учащихся. Школьники подводят итог своей деятельности каждую четверть и общий итог в конце учебного года.

С целью поощрения школьников, показавших высокие результаты в учёбе, спорте, различных конкурсах и мероприятиях, победителей рейтинга личностных достижений учащихся награждаются на торжественном мероприятии «Звездный дождь», которое проходит в День Защиты детей.

Благодаря таким формам работы поддерживается высокий уровень воспитательно - образовательной работы в школе.

В школе с 2004 года создан военно-патриотический клуб «Патриот», организовано кадетское движение, руководителем которого является заслуженный учитель Гриднев Н.Н. Данная система военно-патриотического воспитания, созданная в нашей школе, реально помогает управлять процессом подготовки обучающихся к защите Родины, придает всей проводимой работе системность, последовательность и целенаправленность, обеспечивает преемственность в организации и развитии военно-патриотической деятельности школьников.

3.2. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Проблемно-ориентированный анализ, проведенный в школе, выявил ряд ключевых проблем, которые необходимо решать при переводе её в эффективное состояние.

1. Внешние проблемы, не зависящие от школы, но влияющие на учебные достижения обучающихся:

- низкий социальный статус родителей;
- отсутствие значимой роли школы для семей, не проживающих на территории села Большое Попово (31% обучающихся приезжают из других населённых пунктов);
- невысокая доступность культурно-информационной среды для участников образовательной деятельности.

На часть этих факторов школа повлиять не может, но их необходимо учитывать при проектировании плана, обеспечивающего переход школы в эффективный режим.

2.Внутренние проблемы школы.

2. 1. Проблемы, связанные с затруднениями в достижении качественных результатов обучения:

- отсутствие учебной мотивации обучающихся, их заинтересованности в максимально возможных достижениях на уровне среднего общего образования.

2. 3. Проблемы, связанные с качеством преподавания.

- недостаточное использование педагогами методических приёмов, способствующих повышению мотивации обучающихся.

2. 4. Проблемы кадрового обеспечения.

-недостаточное развитие профессиональной компетентности кадрового состава в области применения современных образовательных технологий;
-нехватка кадров: педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-логопеды;
-средний возраст педагогических работников – 48лет.

2. **5. Проблема привлечения родителей в образовательную деятельность школы**

- низкая заинтересованность части родителей в учебных достижениях учащихся;
- занятость родителей, нежелание отдельных родителей заниматься воспитанием своих детей, низкий уровень их педагогической культуры.

2. 6. Проблемы совершенствования воспитательно-развивающей системы школы.

- недостаточное использование инновационных форм работы с родителями для повышения их общей и педагогической культуры, мотивации на высокие образовательные результаты школьников.

3.3. SWOT-анализ актуального состояния образовательной системы

Для разработки программы перехода в эффективный режим работы образовательной системы МБОУ СОШ с. Большое Попово с целью выявления проблем, путей и методов их решения был осуществлен SWOT-анализ состояния образовательной системы, в которой выделены проблемы и сильные стороны работы школы, проанализированы возможности и угрозы со стороны внешней среды (социума, окружения, родительской общественности и т.п.):

Внутренняя среда школы		Внешняя среды школы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Угрозы
В школе разработана ООП по уровням образования, в соответствии с ФГОС.	Недостаточная Практика учета образовательных достижений (ВСОКО) Низкие образовательные результаты по математике на ЕГЭ.		В школе разработана ООП по уровням образования, в соответствии с ФГОС.
Низкий показатель правонарушений среди учащихся	Низкий социальный статус родителей;		
Опыт работы в деятельности инновационной площадки ИРО Липецкой области	Удалённость проживания не позволяет организовать внеурочную деятельность и дополнительное образование в полном объёме.	Сотрудничество с ЕГУ им. Бунина, приходом Никольского храма с . Большое Попово, Казачьим обществом г. Данковов, ГБОУ Школа №1002 г. Москвы, Избердеевской СОШ Тамбовской области	Ограничение участия в культурных мероприятиях школы учащихся и их родителей, не проживающих в с. Большое Попово.
		Наличие трёх школьных автобусов позволяет	Удаленность территории села от культурных

		организовать экскурсионную деятельность школьников	и научных центров,
Требования к зданию, к территории соответствует современным требованиям: имеется библиотека, спортивный зал, предметные кабинеты, столовая, спортивная площадка	Отсутствие технических условий для использования электронного обучения и дистанционных технологий		- Снижение численности учащихся, или изменение уровня поступаемых детей в связи с распределением учащихся в школы по профилям обучения; - Финансирование системы образования, вызывающее отсутствие возможности привлечения со стороны профессионалов, консультантов, научных деятелей для качественного и полноценного развития талантливых детей; -Отсутствие возможности расширения площади (помещений), пригодных для здоровья сбережения;

			-Нездоровый и малоконтролируемый образ жизни семей;
Укомплектованность кадрами – 93%. Контингент учащихся стабилен.	В кадровом составе отсутствуют педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя логопеды. Средний возраст педагогов – 48 лет.		
100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации. Педагоги знают теоретические основы ФГОС, развивают проектную компетенцию учащихся	Недостаточная профессиональная компетентность педагогических кадров в области применения современных образовательных технологий, деятельностного подхода. Недостаточно развита система методической работы в школе.		
Директор имеет необходимую квалификацию и опыт работы для проведения	Недостаточно используется внутренняя система оценки качество образования для	Благоприятный климат: комфортная пространственная среда. Учащиеся	Отсутствие значимой роли школы для семей, проживающи

эффективного менеджмента, определяет проблемы развития образовательной системы, успешно устанавливает взаимодействие с учащимися и родителями	повышения образовательных результатов учащихся, компетентности педагогов.	имеют единую форму, доброжелательны к окружающим, открыты по отношению к учителям, старательны, Педагоги исполнительны. Родители с. Большое Попово считают школу центром поселения, активно откликаются на все школьные инициативы.	е не в с. Большое Попово).

Таким образом, проведенная оценка сильных и слабых сторон образовательной системы школы, внешних угроз и возможностей, позволяет определить приоритетные направления необходимых изменений:

- повышение качества образования через формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности;
- создание системы поддержки профессионального роста педагогов, необходимость методической поддержки учителей при работе с различными категориями обучающихся;
-совершенствование эффективного управления педагогическим коллективом через совершенствование форм внутренней системы оценки качества образования;
- развитие системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.

4.ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

Цель Программы : Программа развития МБОУ СОШ с. Большое Попово направлена на обеспечение высокого качества и доступности образовательной и воспитательной системы в соответствии с перспективными задачами развития Липецкой области, сохранения фундаментальности и развития практической направленности образовательных программ, которые отвечают потребностям личности, государства и обеспечивают вхождение новых поколений в открытое информационное общество; развитие и сохранение традиций школы.

Задачи Программы:

1.Обеспечить качество образования в соответствии требованиями ФГОС нового поколения.

2.Обеспечить условия для качественного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Участие в Программе «Доступная среда»

3.Обеспечить поддержку талантливых детей.

4.Создать информационно-методическое пространство, способствующее совершенствованию профессионального мастерства педагогов в условиях работы ФГОС.

5.Повысить уровень материально-технической базы и создать образовательную инфраструктуру, отвечающую современным требованиям.

6.Обеспечить эффективное сотрудничество ОУ с партнёрами.

7.Развивать государственно-общественное управление ОУ.

5.СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Первый этап (апрель-май 2021) – аналитико-диагностический.
Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.
Второй этап (июнь 2021 года – декабрь 2021 года) – деятельностный.
Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы.
Третий этап (январь - февраль 2022 года) – этап промежуточного контроля и коррекции.
Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.
Четвертый завершающий этап (март 2022года).
Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

5.2. План мероприятий по реализации программы

1. **Первый этап (март-май 2021) – аналитико-диагностический.**

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Определение основных проблем, решение которых позволит школе перейти в эффективный режим работы	Образовательный аудит	Апрель 2021	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово
2		Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов		Администрация МБОУ СОШ с. Большое Попово
3		Мониторинг качества результатов; сформированности УУД, качества преподавания и управления		Администрация МБОУ СОШ с. Большое Попово
4	Создание организационной инфраструктуры проекта	Создание проектной группы по разработке и реализации Программы.		Администрация МБОУ СОШ с. Большое Попово
5	Формирование нормативной базы проектной деятельности	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих		Администрация МБОУ СОШ с. Большое Попово

		и регулирующих деятельность образовательной организации по проекту		
6	Программа перевода школы в эффективный режим работы	Разработка Программы проекта Внесение корректировки в программу развития образовательной организации и годовые планы.		Проектная группа МБОУ СОШ с. Большое Попово по разработке и реализации Программы Администрация МБОУ СОШ с. Большое Попово

1. Второй этап (июнь 2021 года – декабрь 2021 года) – деятельностный.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация Программы.

Основные мероприятия этапа

№	**Ожидаемые результаты**	**Мероприятия**	**Сроки**	**Исполнители**
Задача 1. Формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующую работе с различными категориями обучающихся;				
1	Определение актуальных методических проблем.	Разработка и внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений.	Август-сентябрь 2021	Администрация, рук ШМО, педагоги
		Провести анализ/самоанализ действий учителя по формированию УУД учащихся в урочной и внеурочной деятельности	Август-сентябрь 2021	Администрация, рук ШМО, педагоги
		Повышение квалификации педагогов адресные	Июнь-август 2021	ИРО

		Разработка и утверждение карты оценки деятельности составляющей урока/ карты оценки эффективности урока как инструмента развития обучающихся/ карты совершенствования урока	Август-сентябрь 2021	Администрация, рук ШМО, педагоги
		Использование педагогами технологий обучения и форм организации современного урока на основе системно-деятельностного подхода; использование личностно-ориентированных методов образования;	Весь период	Учителя-предметники
		Тематические педсоветы по актуальным проблемам: «Система диагностики образовательной деятельности и контроль ее состояния», «Методика и технологии современного урока» или «Основные подходы к моделированию и анализу урока в условиях реализации ФГОС ООО и СОО»	Один раз в четверть (ноябрь, декабрь)	Администрация, педагоги
		Единые методические дни: открытые уроки/мастер-классы по темам «Использование системно-деятельностного подхода в образовательной практике»; «Методика и технологии современного урока»; «Формирование УУД в урочной и внеурочной	Сентябрь, декабрь	Учителя-предметники

		деятельности»		
		Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других ОУ (школа-наставник)	По отдельному графику	Администрация, Отдел образования района
		Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания (методические объединения, педсоветы)	Один раз в четверть	Администрация, педагоги
2	Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории	Мотивация учителей школы на повышение квалификационных категорий. Сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации.	Постоянно	Администрация, рук ШМО
3	Вовлечение педагогических работников в инновационную деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства	Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта	Постоянно	Администрация, рук ШМО
4	Организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя	Отчеты учителей по итогам четвертей, учебного года. Собеседование по предварительным итогам успеваемости. Самообследование деятельности. Портфолио учителя.	Один раз в четверть	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
5	Активное	Включение	В течение	Администра

	участие педагогического коллектива в сетевых сообществах.	педагогического коллектива в работу сетевых педагогических сообществах	всего периода	ция, рук ШМО, учителя-предметники
Задача 2. Улучшение предметных и метапредметных результатов обучения через повышение мотивации обучающихся				
1	Создание условий для достижения учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом по качеству подготовки обучающихся	Ежемесячный анализ успеваемости по школе Анализ успеваемости за четверть/ предварительный анализ за четверть. Самоанализ педагога по снижению/повышению качественных показателей обучающихся. Уведомление родителей, дети которых не успевают по тем или иным предметам. Контроль за преподаванием предметов.	Ежемесячно	Администрация
		Организация группы продленного дня для обучающихся.	с сентября 2022	Администрация
		Организация работы со слабоуспевающими учащимися (организация дополнительных занятий, выделение часов на предметные кружки)	В течение года	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
2	Повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Ознакомление выпускников с процедурой проведения ГИА, содержанием КИМов и кодификаторов. Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ. Организация	В течение года	Администрация, учителя-предметники

		консультационных и дополнительных занятий (Для подвозимых обучающихся использование времени до уроков). Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов. Анализ успешности каждого ученика и уведомление родителей о результатах их ребенка. Консультации обучающихся и их родителей на уровне СОО по выбору базового или профильного уровней математики		
3	Повышение уровня подготовки по предметам по выбору	Проведение профориентационной работы. Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ. Организация консультационных занятий Проведение тематических зачетов по предметам по выбору.	В течение всего периода	Администрация, учителя-предметники
4	Увеличение количества детей, включённых в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность	Корректировка рабочих программ педагогов по предметам. Разработка индивидуальных учебных планов обучающихся (по заявлению родителей). Разработка и использование в образовательной деятельности обучающихся технологии	Июнь-Август 2022	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники

		портфолио (оценка динамики формирования устойчивой мотивации обучающихся в соответствии с их возможностями). Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Деятельность по взаимодействию с социальными партнерами (библиотеки, музеи, храмы, СМИ, органы исполнительной власти, общественные организации, организации дополнительного образования детей и др.		
5	Повышение мотивации обучающихся	Выявление и анализ причин низкой мотивации к обучению и доведения до сведения родителей	С сентября 2022	Администрация, классные руководители
		Создание банка идей, решивших проблему формирования устойчивой мотивации обучающихся. Обобщение опыта педагогов по теме «Формирование устойчивой мотивации обучающихся как фактор повышения образовательных результатов».	Октябрь	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
		Конкурсы - «Ученик года», школьный этап предметных олимпиад. Чествование отличников и хорошистов (линейки, доска почета,	В течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя-предметники

		награждения) Портфолио учащихся		
6	Создание условий для увеличения количества учащихся, принимающих участие, в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней	Организация внеурочных мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям. Чествование победителей. Портфолио учащихся. Предусмотреть в расписании внеурочной деятельности занятия, мероприятия и согласовать их с расписанием подвоза учащихся, не проживающих на территории села Большое Попово	В течение всего периода В течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя-предметники Администрация
	Вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность, обеспечивающую индивидуальное, многостороннее совершенствование личных качеств	Обновление материала школьного музея, выставок творческих работ, участие в акциях: «Неделя добра», «Неделя молодёжного служения», «Неделя православной культуры» и др.	В течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, родители
Задача 4. Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы				
1	Увеличения	Совершенствование	В течение	Администра

	доли родителей, активно помогающих школе в организации образователь ного процесса;	системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.	всего периода	ция, классные руководител и
		Посещение родительскими комитетами семей обучающихся с низкой мотивацией. Оказание педагогической помощи семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Организация профилактической работы совместно с сотрудниками органов внутренних дел с родителями из неблагополучных семей и родителями, дети которых стоят на ВШК	В течение всего периода	Администра ция, кл руководител и, родительский комитет
		Проведение консультаций, лектория, мастер- классов, круглых столов по вопросам воспитания, самоподготовки детей домашних заданий, к ГИА.		Администра ция, классные руководител и
		Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий. Презентация учебных достижений обучающихся Чествование лучших семей.		Администра ция, классные руководител и

3.Третий этап (январь – февраль 2022 года)–этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемы результат

1	Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов	Январь 2022	Административная команда МБОУ СОШ С. Большое Попово	Данные об актуальном состоянии школьных процессов
2	Мониторинг качества результатов	Январь 2022	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово	
3	Мониторинг качества преподавания	Январь 2022	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово	
4	Проведение необходимой корректировки планов реализации Программы	Февраль 2022	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово	Скорректированная программа в зависимости от потребностей школы
5	Подготовка отчета о реализации Программы	Январь 2022	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово	Отчёт о ходе реализации Программы

4.Четвертый завершающий этап (март 2022).

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1	Мониторинг и подведение итогов по направлениям деятельности Программы перехода на эффективный	Март 2022	Администрация	Итоги реализации Программы перехода в эффективный

	режим работы.			режим работы, транслирование опыта
2	Оформление продуктов инновационной деятельности	март 2022	Администрация, педагоги ОО	
3	Отчётная презентация опыта и транслирование наиболее эффективных проектов	Март 2022	Администрация, педагоги ОО	
4	Представление опыта на сайте и в СМИ	Март 2022	Администрация	
5	Организация работы по разработке Программы развития ОО на следующие 2021-2025 гг.	Март 2022	Рабочая группа	Перспективное планирование развития ОО

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Сведения о педагогических работниках.

	человек	% от общего количества педагогов
Всего педагогических работников	42	
Образовательный ценз		
высшее профессиональное образование	38	90,4
среднее профессиональное образование	4	9,5
начальное профессиональное образование	-	-
Квалификационная категория		
высшая квалификационная категория	21	50
первая квалификационная категория	19	45,2
соответствие занимаемой должности	2	4,7
Педагоги без категории	1	2,3
Почетные звания:		
Почётный работник общего образования	3	6
Отличник народного просвещения	8	15
Почётная грамота Министерства образования и науки РФ	9	17
Прошли курсы повышения квалификации (общее количество за последний учебный год)	24	57

Материально-техническое развитие образовательного пространства школы

Здание ОУ построено по типовому проекту, кирпичное. Имеется отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Территория ограждена. Участок озеленен, оформлен цветниками.

Материально – техническое обеспечение, оснащение образовательной деятельности и развивающая среда отвечают всем требованиям СанПин. В учреждении созданы все необходимые условия, позволяющие в полной мере эффективно осуществлять образовательную деятельность, решать задачи воспитания и развития детей с учетом основных направлений деятельности учреждения.

МБОУ СОШ с. Большое Попово: форма владения зданиями и помещениями - оперативное управление, реквизиты: свидетельство о государственной регистрации права Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области 48 АГ № 256012 от 29.09.2012г.

- общая площадь используемых зданий, строений, сооружений, помещений: 1328,4 $м^2$.

Куликовский филиал:

- оперативное управление, реквизиты: свидетельство о государственной регистрации права Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области 48 АГ № 306845 от 07.03.2013г.

общая площадь- 3367,1 кв. м, в т. ч.

Докторовский филиал:

- оперативное управление, реквизиты: свидетельство о государственной регистрации права Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области 48 АГ № 384136 от 30.07.2013г.

- Общая площадь используемых зданий и помещений: 583, кв. м;

Оснащение учебных и специализированных помещений, используемых для реализации образовательных программ:

Для осуществления образовательной деятельности школа располагает необходимыми помещениями, обеспечивающими качественную подготовку обучающихся и воспитанников. Разрешения органов государственного противопожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора имеются. В школе организована кабинетная система. Кабинеты оснащены необходимым оборудованием, инструментами и пособиями на уровне, достаточном для обеспечения образовательной деятельности всех уровней образования. Для организации физкультурной работы, создания условий для здорового образа жизни в школе оборудованы спортивный зал, спортивная площадка на улице, полоса препятствий, хоккейная площадка. Мастерская позволяет на достаточном уровне проводить уроки технологии. Ежегодно

пополняется и обновляется оснащение кабинетов оборудованием, инструментами и пособиями.

Наличие лицензионного программного оборудования и обеспечение доступа к Интернет-ресурсам в образовательной деятельности:

1. В школе имеется кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетенций, имеется выход в Интернет, Wi-Fi, что значительно расширяет возможности организации учебной деятельности и поиска требуемых данных.
2. Все 14 ноутбуков объединены в локальную сеть, позволяющую своевременно получать информацию, повысить эффективность работы в целом.
3. В кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетенций выделено время для обучающихся и работников школы для работы с компьютерами и выхода в Интернет.
4. Сформирован и систематически обновляется фонд компьютерных обучающих программ, учебно-методических комплексов и других источников учебной информации с учетом имеющихся в библиотеке и кабинете формирования цифровых и гуманитарных компетенций, на персональных компьютерах и рабочих местах педагогического коллектива, установлено лицензионное программное обеспечение.
5. В сентябре 2019 года созданы два класса, кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетенций и помещение для проектной деятельности

IT-инфраструктура и информационная среда

№ кабинета	ПК	Ноутбук	МФУ/принтер	Сканер	Проектор	Интерактивная доска	Интерактивный комплекс	Система голосования	Документ-камера	Экран	Локальная сеть, интернет
Каб 1 класса	1		1		1					1	да
Каб 2 класса	1	1	1		1	1		1	1	1	да
Каб 3 класса	1		1		1					1	да
Каб 4 класса	1		1		1					1	да
Библиотека	2	2	3	1							да
Каб рус.яз.	1	1			1	1				1	да
Каб. матем.	1	1	1	1	1					1	да

Каб.физики	1	1	1		1	1					да
Каб. ОБЖ	1	1	1		1					1	да
Каб.биологии	1	1			1					1	да
Каб.технологии	1	1			1					1	да
Директор	1	1	1								да
Администрация	4	1	5	1							да
кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетенций ьности		14	3		1		1				да
ИТОГО	**17**	**26**	**19**	**3**	**11**	**3**	**1**	**1**	**1**	**10**	**да**

7. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Определённые в Программе цели и задачи развития школы дают представление о планируемых инновациях, которые затрагивают такие элементы образовательного процесса, как повышение образовательных результатов и организация работы с одарёнными детьми, организационная и методическая работа, системы воспитательного процесса, психолого-педагогическое сопровождение и целостный мониторинг образовательного процесса, развитие инфраструктуры образовательного учреждения.

Направление: Повышение образовательных результатов обучающихся.

Цель: повышение качества образования через обновление содержания образовательных программ в соответствии с ФГОС.

Задачи:

- создать условия для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса:
- рост уровня обученности и качества знаний учащихся;

мотивировать учащихся, на повышение уровня обученности, успешную социализацию;

- интегрировать учащихся с особыми образовательными потребностями в образовательный процесс;

- увеличить число победителей интеллектуальных конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня;

- создать систему мониторинга индивидуальных достижений обучающихся
- создать условия для формирования целостной, постоянно функционирующей системы работы педагогического коллектива с детьми, имеющими различные образовательные способности.

Мероприятия:

Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Мониторинг сформированности учебной мотивации по отдельным предметам.	• организация контрольно-оценочной деятельности • создание и реализация модели «Система оценки достижения планируемых результатов» • создание и реализация модели «Управленческий мониторинг как модель образовательной системы» • проведение серии семинаров «Содержание оценки» «Общие подходы к определению уровня освоения учебного материала» «Педагогический мониторинг как система отслеживания качества знаний учащихся»	Ежегодно	Директор; зам. директора по УВР
Мониторинг детей, имеющих трудности в освоении программы ФГОС.	• разработка рекомендаций и методических материалов по организации работы с детьми, не освоившими требования ФГОС на базовом уровне • методологический семинар «Актуальное состояние достигнутых результатов»	Ежегодно	Зам. директора по УВР; педагоги

	• разработка программ индивидуальных образовательных маршрутов		
Формирование плана-графика мероприятий по подготовке и проведению процедуры оценки качества начального образования.	• разработка стандартизированных измерительных и инструктивно-методических материалов для проведения мониторинга индивидуальных достижений выпускников начальной школы • серия методических семинаров «Проведение процедур оценки качества начального образования согласно ФГОС».	Ежегодно	Зам. директора по УВР
Формирование плана-графика мероприятий по подготовке и проведению процедуры оценки качества основного образования.	• разработка стандартизированных измерительных и инструктивно-методических материалов для проведения мониторинга индивидуальных достижений выпускников основной школы • серия методических семинаров «Проведение процедур оценки качества основного образования согласно ФГОС».	Ежегодно	Зам. директора по УВР
Реализация образовательных проектов, повышающих мотивацию обучения.	• систематизация проектов с учетом вида и типа, назначения и участия каждого учащегося в его реализации	Ежегодно	Зам. директора по УВР
Анализ проблем, выявленных в результате оценки качества	• методический семинар с учителями школы «Анализ достигнутых результатов»	По плану ОО	Директор; зам. директора по УВР

начального/основного/ общего образования.	• разработка рекомендаций по использованию результатов оценки качества начального/ основного/общего образования		

Ожидаемые результаты:

- повышение качества образования через расширение спектра регламентированных оценочных процедур, направленных на оценку итоговой аттестации выпускников и оценку эффективности деятельности, состояния и тенденций развития школы;
- рост уровня обученности и качества знаний обучающихся;
- увеличение числа победителей интеллектуальных конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня.

Направление: Выявление одарённых детей и создание условий для их развития.

Цель: технологическая проработка вопросов организации работы с одарёнными детьми через оптимальную структуру школьного образования, обеспечивающую создание эффективной системы работы для выявления, максимального развития и реализации их способностей при оптимальной системе социально-педагогической поддержки.

Задачи:

- организовать систему исследовательской работы учащихся, обеспечить необходимыми ресурсами работу с одарёнными детьми;
- развивать групповые и индивидуальные формы внеурочной деятельности для поддержки одарённых и способных детей;
- создать условия для эффективного взаимодействия с семьёй в интересах полноценного сохранения и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся;
- обеспечить деятельность сети образовательных учреждений, осуществляющих образование одарённых детей, поддержание и обогащение образовательной среды их развития;
- создать условия для подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов для работы с одарёнными детьми.

Мероприятия:

Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Укрепление материальной базы	• ознакомление молодых	По плану ОО	Директор

учебных специализированных кабинетов для осуществления возможности исследовательской деятельности.	специалистов с оборудованием специализированных кабинетов • изучение запроса на приобретение технически новинок		
Участие обучающихся в научно-практических конференциях (очных и заочных), конкурсах и олимпиадах. Создание мотивации достижения для учащихся школы.	• проведение школьного этапа ВОШ 5-11 классы • проведение предметных олимпиад для учащихся 2-4 классов • проведение предметных олимпиад для учащихся 1 классов	По плану ОО	Зам. директора по УВР; педагоги
Выявление склонности учащихся на всех этапах обучения к исследовательской работе.	• диагностика учащихся на предмет одарённости • проведение интеллектуальных игр по параллелям и по предметам	По плану ОО	Зам. директора по УВР; педагоги
Организация проектирования и исследовательской деятельности учащихся как средство их личностного развития.	• обучающие семинары по написанию проекта или научно-исследовательской работы 1-4 кл. и 5-7 кл. • организация школьной научно-практической конференции по этапам (внутри каждого класса (параллели) с выходом на школу-район)	В течение года по отдельному плану	Руководители МО; педагоги
Создание условий библиографического информационного	• создание банка олимпиадных заданий	По плану ОО	Зав. библиотекой;

обеспечения исследовательской деятельности учащихся. Формирование у учащихся навыков работы с различными информационными источниками.	для 1-11 кл. по предметам		педагоги
Определение инновационного потенциала педагогического коллектива. Развитие новаторства учителей.	• мастер-классы, практические семинары, реализуемые в проекте «Мой опыт работы с одарёнными детьми» • ведение элективных курсов, дополнительных программ по предметам	По плану ОО	Зам. директора по УВР
Внедрение в образовательный процесс моделей взаимодействия школы и высших учебных заведений по реализации образовательных программ старшей ступени, ориентированных на развитие одарённости и профессионального самоопределения обучающихся.	• привлечение специалистов ВУЗов для работы с педагогами и учащимися • заключение договоров	Совместный план работы ОО и ВУЗ	Зам. директора по УВР

Ожидаемые результаты:

- разработка и внедрение индивидуальных подпрограмм для одарённых детей;
- организация олимпиад, конкурсов, конференций, выставок, интеллектуальных соревнований;

- приобретение оборудования и материалов для исследовательской и творческой деятельности школьников;
- приобретение научной и учебно-методической литературы, необходимой для творческой и исследовательской деятельности одарённых детей;
- привлечение широкого круга специалистов для помощи одарённым детям в самореализации в соответствии со своими индивидуальными способностями.

Направление: Доступность школьного образования.

Цель: социальная адаптация детей с ОВЗ и подготовка к дальнейшему получению образования (создание условий для формирования различных видов учебной деятельности в соответствии с психофизическим состоянием ребенка).

Задачи:
- разработать адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создать условия для реализации адаптированных образовательных программ и совершенствования работы методической службы, обеспечивающей качественное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья;
- непрерывно совершенствовать условия повышения профессиональной компетентности педагогов ОО для успешной деятельности, обеспечивающей получение образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Мероприятия:

Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Развитие безбарьерной среды в образовательном учреждении: организация классов коррекции, развитие инфраструктуры. Разработка дифференцированных учебных планов, индивидуальных учебных программ, планов.	• разные модели обучения для детей с ОВЗ: обучение в классах коррекции; инклюзивное образование (обучение в классах) • разработка проекта «Доступная среда школы» • адаптированные образовательные программы обучающихся • Положение «Об инклюзивном	В течение года	Зам. директора по УВР; психолог; педагоги

	обучении детей с ограниченными возможностями здоровья»		
Своевременное оказание необходимой психолого-медико-педагогической помощи. Развитие профессиональных качеств службы разработки образовательных программ сопровождения, необходимых для развития образовательного потенциала школы, направленного на обеспечение специализированной подготовки кадров для обучения детей с ОВЗ.	• психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса учащихся с ОВЗ • индивидуальное консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения, воспитания, социализации данной категории обучающихся • «круглый стол» для родителей обучающихся по вопросам социализации детей с ОВЗ	Ежегодно	Зам. директора по УВР; психологи
Мониторинг эффективности деятельности специалистов, обеспечивающих инклюзивное образование.	• анализ карт наблюдений	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
Развитие творческих, проектно-исследовательских умений педагогов по обучению детей с ОВЗ.	• организация деятельности творческих групп по освоению педагогических технологий	В течение года	Зам. директора по УВР; руководители МО
Владение современными информационными технологиями и методами обучения детей с ОВЗ.		Ежегодно	Зам. директора по УВР; руководители МО

Подготовка детей с ОВЗ к прохождению внешних аттестационных процедур (КДР, ВПР, ОГЭ ЕГЭ). Создание условий, отвечающих психофизическим особенностям состояния здоровья выпускников, в соответствии с федеральным законодательством.	• урочная и внеурочная деятельность • психологические тренинги	Ежегодно	Зам. директора по УВР; руководители МО; специалисты
Расширение социальных контактов детей с ОВЗ.	• участие во внеклассных мероприятиях разного уровня • участие в фестивалях разного уровня	По отдельному плану	Зам. директора по УВР; педагоги
Совершенствование деятельности педагогов по обучению детей с ОВЗ.	• технологические карты уроков • разработка проекта «Мы вместе» • печатные публикации • сайт ОО	1 раз в четверть	Руководители МО; педагоги
Организация обмена опытом педагогов.	• открытые уроки • семинары • мастер-классы	По отдельному плану	Руководители МО; педагоги
Выстраивание индивидуальной образовательной траектории для детей с ОВЗ.	• сотрудничество школьной и районной ПМПК	Постоянно	Зам. директора по УВР; специалисты

Ожидаемые результаты:

- создание оптимальных организационных и научно-методических условий повышения профессиональной компетентности педагогов ОО для получения образования детьми с ОВЗ;

- реализация образовательных стандартов и обеспечение специализированной подготовки кадров для обучения детей с ОВЗ;
- повышение качества образования как системы, отражающей степень соответствия результата образования поставленной цели.

Направление: Развитие кадрового потенциала.

Цель: формирование конкурентоспособного педагогического коллектива.

Задачи:
- формировать систему управления профессионально-личностным ростом педагогического коллектива, ориентированного на получение результата, удовлетворяющего требованиям потребителей;
- обеспечить научно-методическое, организационное сопровождение педагогов при реализации образовательных программ начального и общего образования;
- обеспечить условия для освоения и реализации образовательных технологий, формирующих компетентностный подход в обучении.

Мероприятия:

Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Решение педагогических проблем. Организация обмена опытом педагогов.	• анкетирование педагогов на предмет определения дефицитов в применении различных технологий • программа повышения квалификации педагогов на основе административного контроля • открытые уроки, семинары, мастер-классы для педагогов	По отдельному плану	Зам. директора по УВР; руководители МО
Распространение передового педагогического опыта:	• банк открытых уроков • программы и материалы семинаров	В течение года по плану ОО	Руководители МО; педагоги

1.открытые уроки; мастер-классы; 2. занятия педагогов в рамках работы МО.	• технологические карты уроков, описание проектов, видеопрезентации		
Участие педагогов в профессиональных конкурсах.	• участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах • проведение конкурса «Учитель года» • программы самообразования (портфолио) • самообразование педагогов по индивидуальному плану	В течение года	Руководители МО; педагоги
Организация обучения деятельности творческих групп по освоению педагогических технологий.	• презентация опыта «Современные информационные технологии и методы»	Ежегодно	Зам. директора по УВР
Сопровождение личностно-профессионального развития педагогов в решении педагогических проблем.	• тематические пед. советы	По отдельному плану	Зам. директора
Научно-методическое сопровождение молодых и малоопытных педагогов, поиск новых форм и видов сопровождения их деятельности.	• Положение о наставничестве • круглые столы, метод кейсов, организационное консультирование	В течение года	Зам. директора по УВР; руководители МО
Профессионально-личностное развитие педагогов на основе контроля образовательной деятельности. Организация внутришкольного	• психологические тренинги	В течение года	Зам. директора по УВР; специалисты

обучения по профилактике профессиональных деформаций.			
Обобщение и систематизация профессионального опыта педагогов. Высокая мотивация к самосовершенствованию и развитию коммуникативных, личностных, регулятивных, информационно-коммуникационных компетентностей.	• создание «портфолио» педагогических достижений • семинары, мастер-классы, формирующие компетентностный подход в обучении	В течение года	Руководители МО педагоги
Анализ педагогического процесса, обобщение передового опыта.	• обобщение педагогического опыта и представление его на пед. совете • вебинары, видеоуроки	В течение года	Руководители МО
Участие образовательного учреждения в конкурсных мероприятиях	• конкурсы, гранты, фестивали, смотры, соревнования и др.	Ежегодно	Директор
Изучение и внедрение профессионального стандарта педагога.	• семинары • мероприятия по ликвидации дефицитов	В течение года	Зам. директора по УВР

Ожидаемые результаты:

- совершенствование профессионализма педагогического коллектива, обеспечивающего высокое качество и результативность учебно-воспитательного процесса;
- повышение качества образования как методологической категории, отражающей степень соответствия результата образования поставленной цели.

Направление: Образовательная инфраструктура.

Цель: создание условий для развития личности и повышения качества образования за счёт эффективного использования всех компонентов информационно-образовательной среды.

Задачи:

- создать образовательную инфраструктуру, позволяющую организовать продуктивный образовательный процесс;
- обеспечить новый уровень функционирования образовательного учреждения.

Мероприятия:

Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Развитие библиотеки как школьного информационного центра.	• пополнение книжного и электронного фондов библиотеки • создание электронной библиотеки •	По плану ОО	Зав. библиотекой
Разработка бизнес-плана по привлечению бюджетных и внебюджетных средств для создания комфортной образовательной среды.	• оборудование рабочих мест педагогического, административного, учебно-вспомогательного персонала школы в соответствии с современными требованиями • расширение базы для дополнительного образования: оборудование мастерских, студий,	По плану ОО	Директор;

	спортивного комплекса		
Обновление материально-технической среды кабинетов для улучшения образовательного процесса.	• увеличение количества кабинетов, имеющих учебно-лабораторную, технологическую и компьютерную базу в соответствии ФГОС • создание творческой группы, занимающейся внедрением ИКТ в образовательный процесс	Ежегодно	Директор;
Обеспечение качественного доступа в сеть Интернет.	• наличие сервисов с доступом к различным методическим, информационным и консультационным ресурсам • подключение школьной техники к сети Интернет • развитие внутренней локальной сети • создание архивной базы данных	По плану ОО	Директор

Ожидаемые результаты:

- электронное взаимодействие всех участников образовательного процесса;
- функционально грамотно спроектированное школьное пространство, обеспечивающее физическую и психологическую безопасность;
- эффективное использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов в образовательном процессе.

Направление: Воспитание в урочной и внеурочной деятельности.

Цель: обеспечение целенаправленной работы по формированию личностных результатов обучающихся.

Задачи:

- создать условия для формирования мировоззрения и системы базовых ценностей личности;
- приобщать детей к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и традициям образовательного учреждения;
- обеспечить развитие личности и её социально-психологическую поддержку, формирование личностных качеств, необходимых для жизни;
- создать условия для воспитания внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде обитания, занятиям физической культуры и спортом;
- развивать воспитательный потенциал семьи;
- поддерживать социальные инициативы и достижения обучающихся;
- повышать интерес и патриотическое отношение обучающихся к изучению истории и культуры родного края.

Мероприятия:

Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Расширение полномочий Совета старшеклассников по привлечению его к участию в мероприятиях педагогического коллектива.	Программа для начальной школы «Духовно-нравственное развитие» Программа для основной и старшей школы «Программа воспитания и социализации ″Школа успеха″» Школьная программа «Школа + Семья = Успех».	Ежегодно согласно плана ОО	Зам. директора по ВР
Сотрудничество с правовыми организациями в целях правового просвещения учащихся.		В течение года	Зам. директора по ВР; педагоги
Развитие патриотических чувств учащихся через организацию и проведение внеклассных мероприятий. Изучение биографий выдающихся граждан своей страны, города, района.		В течение года	Зам. директора по ВР; кл. руководители

Посещение мест, связанных с памятью поколений.		В течение года	Кл. руководители
Формирование культуры проявления патриотизма и гражданской позиции. Создание условий для проявления истинного патриотизма учащихся, любви к Родине, городу, району.		В течение года	Кл. руководители
Привлечение учащихся к работе в общественных молодежных организациях, волонтерских отрядах. Активное сотрудничество с социумом и общественными организациями по развитию патриотизма и гражданской позиции учащихся.		В течение года	Зам. директора по ВР;
Работа педагогов по формированию лидерского поведения в социально-значимой деятельности. Организации и управление жизнедеятельностью ребенка в детских коллективах и объединениях детей по интересам.		По плану кл. руководителей	Кл. руководители
Организация цикла мероприятий, направленных на повышение уровня компетентности родителей в воспитании собственных детей.		По плану ОО	Зам. директора по ВР
Организация и проведение мероприятий		По плану ОО	Зам. директора по ВР;

с участием детей, родителей, жителей района.			кл. руководители
Совместная деятельность по воспитанию в семье и школе, реализующая принципы гуманистической педагогики: семинары, творческие объединения родителей и учителей.		По плану ОО	Зам. директора по ВР
Создание оптимальных условий, обеспечивающих рост профессиональной компетентности родителей в осуществлении эффективного позитивного влияния на воспитание.		По плану ОО	Зам. директора по ВР;
Работа педагогов и семьи по развитию организаторских умений и навыков, обеспечивающих успешное решение задач в сложных жизненных ситуациях.		По плану ОО	кл. руководители

Ожидаемые результаты:

- увеличение числа учащихся, обучающихся в системе дополнительного образования до 100%;
- реализация программы воспитательной системы школы;
- развитие социальных инициатив учащихся;
- повышение качества воспитания и навыков культурного поведения учащихся, адекватных требованиям ФГОС;
- повышение эффективности воспитательного процесса в школе, снижение фактов проявления негативных поведенческих реакций учащихся;
- совместная деятельность семьи и школы по воспитанию, реализующая принципы гуманистической педагогики: семинары, творческие объединения родителей и учителей;
- удовлетворенность семьи воспитанием обучающихся.