

1. Первый этап (март-май 2019) – аналитико-диагностический.

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Определение основных проблем, решение которых	Образовательный аудит	Апрель 2019	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово
2	позволит школе перейти в эффективный режим работы	Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов		Администрация МБОУ СОШ с. Большое Попово
3		Мониторинг качества результатов; сформированности УУД, качества преподавания и управления		Администрация МБОУ СОШ с. Большое Попово
4	Создание организационной инфраструктуры проекта	Создание проектной группы по разработке и реализации Программы.		Администрация МБОУ СОШ с. Большое Попово
5	Формирование нормативной базы проектной деятельности	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих и регулирующих деятельность		Администрация МБОУ СОШ с. Большое Попово

		образовательной организации по проекту		
6	Программа перевода школы в эффективный режим работы	Разработка Программы проекта Внесение корректировки в программу развития образовательной организации и годовые планы.		Проектная группа МБОУ СОШ с. Большое Попово по разработке и реализации Программы Администрации МБОУ СОШ с. Большое Попово

1. Второй этап (июнь 2019 года – декабрь 2020 года) – деятельностный.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация Программы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнитель и
Задача 1. Формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующую работе с различными категориями обучающихся;				
1	Определение актуальных методических проблем.	Разработка и внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений.	Август-сентябрь 2019	Администрация, рук ШМО, педагоги
		Провести анализ/самоанализ действий учителя по формированию УУД учащихся в урочной и внеурочной деятельности	Август-сентябрь 2019	Администрация, рук ШМО, педагоги
		Повышение квалификации педагогов адресные	Июнь-август 2019	ИРО
		Разработка и утверждение карты оценки деятельности составляющей урока/ карты	Август-сентябрь 2019	Администрация, рук ШМО,

	оценки эффективности урока как инструмента развития обучающихся/ карты совершенствования урока		педагоги
	Использование педагогами технологий обучения и форм организации современного урока на основе системно-деятельностного подхода; использование личностно-ориентированных методов образования;	Весь период	Учителя-предметники
	Тематические педсоветы по актуальным проблемам: «Система диагностики образовательной деятельности и контроль ее состояния», «Методика и технологии современного урока» или «Основные подходы к моделированию и анализу урока в условиях реализации ФГОС ООО и СОО»	Один раз в четверть (ноябрь, декабрь)	Администрация, педагоги
	Единые методические дни: открытые уроки/мастер-классы по темам «Использование системно-деятельностного подхода в образовательной практике»; «Методика и технологии современного урока»; «Формирование УУД в урочной и внеурочной деятельности»	Сентябрь, декабрь	Учителя-предметники
	Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в	По отдельному графику	Администрация, Отдел образования

		других ОУ (школа-наставник)		района
		Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания (методические объединения, педсоветы)	Один раз в четверть	Администрация, педагоги
2	Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории	Мотивация учителей школы на повышение квалификационных категорий. Сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации.	Постоянно	Администрация, рук ШМО
3	Вовлечение педагогических работников в инновационную деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства	Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта	Постоянно	Администрация, рук ШМО
4	Организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя	Отчеты учителей по итогам четвертей, учебного года. Собеседование по предварительным итогам успеваемости. Самообследование деятельности. Портфолио учителя.	Один раз в четверть	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
5	Активное участие педагогического коллектива в сетевых	Включение педагогического коллектива в работу сетевых педагогических сообществах	В течение всего периода	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники

	сообществах.			
Задача 2. Улучшение предметных и метапредметных результатов обучения через повышение мотивации обучающихся				
1	Создание условий для достижения учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом по качеству подготовки обучающихся	Ежемесячный анализ успеваемости по школе Анализ успеваемости за четверть/ предварительный анализ за четверть. Самоанализ педагога по снижению/повышению качественных показателей обучающихся. Уведомление родителей, дети которых не успевают по тем или иным предметам. Контроль за преподаванием предметов.	Ежемесячно	Администрация
		Организация продленного дня для обучающихся.	с сентября 2019	Администрация
		Организация работы со слабоуспевающими учащимися (организация дополнительных занятий, выделение часов на предметные кружки)	В течение года	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
2	Повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Ознакомление выпускников с процедурой проведения ГИА, содержанием КИМов и кодификаторов. Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ. Организация консультационных и дополнительных занятий (Для подвозимых обучающихся использование времени до	В течение года	Администрация, учителя-предметники

		уроков). Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов. Анализ успешности каждого ученика и уведомление родителей о результатах их ребенка. Консультации обучающихся и их родителей на уровне СОО по выбору базового или профильного уровней математики		
3	Повышение уровня подготовки по предметам по выбору	Проведение профориентационной работы. Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ. Организация консультационных занятий Проведение тематических зачетов по предметам по выбору.	В течение всего периода	Администрация, учителя-предметники
4	Увеличение количества детей, включённых в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность	Корректировка рабочих программ педагогов по предметам. Разработка индивидуальных учебных планов обучающихся (по заявлению родителей). Разработка и использование в образовательной деятельности обучающихся технологии портфолио (оценка динамики формирования устойчивой мотивации обучающихся в соответствии с их	Июнь-Август 2019	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники

		<p>возможностями).</p> <p>Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией.</p> <p>Деятельность по взаимодействию с социальными партнерами (библиотеки, музеи, храмы, СМИ, органы исполнительной власти, общественные организации, организации дополнительного образования детей и др.</p>		
5	Повышение мотивации обучающихся	<p>Выявление и анализ причин низкой мотивации к обучению и доведения до сведения родителей</p>	С сентября 2019	Администрация, классные руководители
		<p>Создание банка идей, решивших проблему формирования устойчивой мотивации обучающихся.</p> <p>Обобщение опыта педагогов по теме «Формирование устойчивой мотивации обучающихся как фактор повышения образовательных результатов».</p>	Октябрь	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
		<p>Конкурсы - «Ученик года», школьный этап предметных олимпиад.</p> <p>Чествование отличников и хорошистов (линейки, доска почета, награждения)</p> <p>Портфолио учащихся</p>	В течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
6	Создание условий для увеличения	Организация внеурочных мероприятий, направленных на	В течение всего периода	Администрация, классные

	<p>количества учащихся, принимающих участие, в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней</p>	<p>вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям. Чествование победителей. Портфолио учащихся.</p> <p>Предусмотреть в расписании внеурочной деятельности занятия, мероприятия и согласовать их с расписанием подвоза учащихся, не проживающих на территории села Большое Попово</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>руководители, учителя-предметники</p> <p>Администрация</p>
	<p>Вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность, обеспечивающую индивидуальное, многостороннее совершенствование личных качеств</p>	<p>Обновление материала школьного музея, выставок творческих работ, участие в акциях: «Неделя добра», «Неделя молодёжного служения», «Неделя православной культуры» и др.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Администрация, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, родители</p>
<p>Задача 4. Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы</p>				
1	<p>Увеличения доли родителей, активно помогающих</p>	<p>Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Администрация, классные руководители</p>

школе в организации образовательного процесса;	Посещение родительскими комитетами семей обучающихся с низкой мотивацией. Оказание педагогической помощи семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Организация профилактической работы совместно с сотрудниками органов внутренних дел с родителями из неблагополучных семей и родителями, дети которых стоят на ВШК	В течение всего периода	Администрация, кл руководител и, родительский комитет
	Проведение консультаций, лектория, мастер-классов, круглых столов по вопросам воспитания, самоподготовки детей домашних заданий, к ГИА.		Администрация, классные руководител и
	Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий. Презентация учебных достижений обучающихся Чествование лучших семей.		Администрация, классные руководител и

3.Третий этап (январь – февраль 2020 года)—этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемы результат
1	Анализ школьной документации и сбор информации по основным	Январь 2020	Административная команда МБОУ СОШ С. Большое Попово	Данные об актуальном состоянии школьных процессов

	показателям качества школьных процессов			
2	Мониторинг качества результатов	Январь 2020	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово	
3	Мониторинг качества преподавания	Январь 2020	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово	
4	Проведение необходимой корректировки планов реализации Программы	Февраль 2020	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово	Скорректированная программа в зависимости от потребностей школы
5	Подготовка отчета о реализации Программы	Январь 2020	Административная команда МБОУ СОШ с.Большое Попово	Отчёт о ходе реализации Программы

4.Четвертый завершающий этап (март 2020).

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Итоги реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы	Обобщение опыта работы учителей, родителей, обучающихся по организации образовательной деятельности, направленной на повышение предметных, личностных, метапредметных	Март 2020	Администрация, учителя-предметники

		результатов школьников (семинары, конкурсы, конференции, смотры);		
2		Оформление продуктов инновационной деятельности		Администрация, учителя-предметники
3		Отчётная презентация опыта и транслирование наиболее эффективных проектов, направленных на повышение уровня сформированности УУД, другим ОО;		Администрация, учителя-предметники
		Мониторинг и Подведение итогов по Направлениям деятельности по Программе перехода на эффективный режим работы.		Администрация